

الگوی تهیه مقالات برای مجله پژوهش‌های حسابداری مالی

بسیار مهم: مقالات خارج از فرمت و دستورالعمل زیر در هیأت تحریریه بررسی نخواهند شد.

توجه:

۱. مقالات ارسالی به مجله که بعد از **۳ بار** بررسی توسط دبیر علمی، طبق شیوه‌نامه ذیل تهیه و اصلاح نشده باشند، هیچ اقدام دیگری در رابطه با آنها صورت نخواهد گرفت.
۲. پس از هر بار بررسی نحوه نگارش مقاله توسط دبیر علمی مجله و ارسال آن برای نویسنده جهت اصلاح، نویسنده مسئول **حداکثر ۴ روز** فرصت دارد نسبت به انجام اصلاحات اقدام نماید در غیر این صورت مقاله از فرآیند بررسی خارج خواهد شد.

عنوان مقاله

نام و نام خانوادگی نویسنده اول*

رتبه علمی نویسنده اول، رشته، نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال، شهر

نام و نام خانوادگی نویسنده دوم

رتبه علمی نویسنده دوم، رشته، نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال، شهر

نام و نام خانوادگی نویسنده سوم

رتبه علمی نویسنده سوم، رشته، نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال، شهر

* نویسنده مسئول مقاله: نام و نام خانوادگی

نشانی پستی، شماره تلفن، نمابر و پست الکترونیک

عنوان مقاله

نام و نام خانوادگی نویسنده اول^۱، نام و نام خانوادگی نویسنده دوم^{**}، نام و نام خانوادگی نویسنده سوم^{***}

*رتبه علمی نویسنده اول، رشته، نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال، شهر

آدرس پست الکترونیکی معتبر یا دانشگاهی

**رتبه علمی نویسنده دوم، رشته، نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال، شهر

آدرس پست الکترونیکی معتبر یا دانشگاهی

***رتبه علمی نویسنده سوم، رشته، نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال، شهر

آدرس پست الکترونیکی معتبر یا دانشگاهی

توجه: تمامی مکاتبات مجله با نویسندگان به وسیله آدرس پست الکترونیکی ذکر شده در بالا انجام خواهد شد. در انتهای همین فایل، یک نمونه صفحه اول مقاله ارائه شده است. از درج عنوان علمی برای نویسنده مانند دکتر یا عضو هیأت علمی خودداری شود.

چکیده

در این مقاله، شیوه تهیه یک مقاله برای مجله پژوهش‌های حسابداری مالی شرح داده شده است. روش قالب‌بندی مقاله، بخش‌های مختلف آن، انواع قلم‌ها و اندازه آنها، به طور کامل مشخص شده است. نویسندگان محترم مقالات باید توجه داشته باشند، **هیأت تحریریه مجله از پذیرش مقالاتی که خارج از این چارچوب تهیه شده باشند معذور است.** صفحه اول مقاله باید شامل عنوان و چکیده مقاله به زبان فارسی مشتمل بر موضوع مقاله، روش پژوهش، بحث و نتیجه‌گیری (بدون ذکر این عناوین در چکیده) باشد. چکیده حداکثر ۱۷۵ واژه بوده و باید به‌طور صریح و شفاف، موضوع پژوهش و نتایج آن را مطرح کند. در چکیده از ذکر جزئیات کار، شکل‌ها، نگاره‌ها، فرمول‌ها و منابع پرهیز شود.

واژه‌های کلیدی: حداکثر ۵ و حداقل ۳ واژه.

نکته: واژه‌های کلیدی فارسی و انگلیسی در تعداد و ترجمه یکسان باشند. بین واژه‌های کلیدی کاما قرار گیرد و بعد از واژه آخر نقطه درج شود. چکیده فارسی و انگلیسی در یک پاراگراف تهیه شود. در چکیده نیازی به رفرنس‌دهی نیست. بعد از واژه‌های کلیدی کد طبقه بندی JEL نیازی نیست.

^۱نشانی مکاتباتی نویسنده مسئول: شهر، دانشگاه، دانشکده، گروه.

بند ۱: مقدمه

این نوشتار روش آماده کردن مقالات مجله پژوهش‌های حسابداری مالی را نشان می‌دهد. برای نگارش مقاله از نرم‌افزار Microsoft Office Word 2007 استفاده کنید. تمام سبک‌های^۲ مورد نیاز برای کلیه قسمت‌های مقاله در این نوشتار تعریف شده‌اند و تنها لازم است سبک مناسب را برای هر بخش انتخاب کنید. برای تهیه مقاله به موارد زیر توجه کنید:

اندازه صفحات A4 و حاشیه‌ها از بالا و راست ۳ و چپ و پایین ۲/۵ سانتی متر و فاصله بین خطوط ۱ سانتی متر باشد. تعداد صفحات مقاله می‌تواند حداکثر ۲۰ صفحه باشد. اندازه و نوع قلم‌های فارسی مورد استفاده برای هر یک از بخش‌های مقاله در نگاره (۱) آورده شده است. برای قلم لاتین همواره از فونت Times New Roman با سایز ۱۱ استفاده کنید. اندازه قلم لاتین دو واحد کمتر از اندازه قلم فارسی در هر موقعیت است. برای اسامی متغیرها می‌توان از قلم ایتالیک^۳ استفاده کرد. تهیه و درج عنوان و چکیده مقاله به زبان انگلیسی ضروری است. صفحه جلد و صفحه اول مقاله باید کاملاً مشابه صفحه این الگو باشد. چکیده انگلیسی نیز باید کاملاً منطبق با چکیده فارسی باشد. در صفحه اول از نوشتن سایر موارد خودداری کنید. هم‌چنین تمام موارد صفحه اول باید در همان صفحه آماده و نوشته شوند.

نگاره ۱: اندازه و نوع قلم‌ها

اندازه قلم	نام قلم	موقعیت استفاده
۱۶	B Lotus پررنگ	عنوان مقاله
۱۳	B Lotus	نام نویسندگان
۱۳	B Lotus	متن اصلی (فارسی)
۱۱	Times New Roman	متن اصلی (انگلیسی)
۱۴	B Lotus پررنگ	عناوین بخش‌های سطح ۱ (منظور عناوین اصلی است)
۱۳	B Lotus پررنگ	عناوین بخش‌های سطح ۲ (منظور عناوین زیربخش عناوین اصلی است)
۱۲	B Lotus پررنگ	عناوین بخش‌های سطح ۳
۸	Times New Roman	زیرنویس انگلیسی
۱۰	B Lotus	زیرنویس فارسی و پی‌نوشت
۱۱	B Lotus پررنگ	عناوین شکل‌ها و نگاره‌ها
۱۱	B Lotus	متن شکل‌ها و نگاره‌ها
۱۱	B Lotus	فرمول‌های فارسی
۱۱	Times New Roman	فرمول‌های انگلیسی
۱۳	B Lotus	منابع فارسی
۱۱	Times New Roman	منابع انگلیسی

^۲Style

^۳Italic

بند ۲: بخش‌های مقاله

هر مقاله باید شامل بخش‌های اصلی چکیده، واژه‌های کلیدی، مقدمه، مبانی نظری و پیشینه پژوهش، فرضیه‌های پژوهش، روش پژوهش، یافته‌های پژوهش و نتیجه‌گیری باشد. سایر بخش‌ها مثل سپاسگزاری و ضمایم اختیاری است. این بخش‌ها باید در آخر مقاله و قبل از منابع قرار گیرند. هیچ‌کدام از عناوین اصلی یا فرعی مقاله دارای شماره نیستند و صرفاً باید مطابق با قلم ذکر شده در نگاره (۱) تایپ گردند.

در هر بخش یا زیربخش، یک یا چند بند (پاراگراف) وجود دارد. دقت شود که جملات هر بند، زنجیروار به هم مربوط باشند و یک موضوع را دنبال کنند. اولین بند هر بخش یا زیربخش با تورفتگی ۰/۵ سانتیمتر است. سعی کنید از نوشتن بندهای طولانی پرهیز کنید.

بند ۳: چکیده و واژه‌های کلیدی

چکیده مقاله باید به طور صریح موضوع و نتایج کار پژوهشی انجام شده را بیان کند. در چکیده تنها باید به اصل موضوع مقاله توجه شود و در آن از ذکر جزئیات کار، شکل‌ها، نگاره‌ها، فرمول‌ها، و منابع خودداری شود. چکیده مقاله باید شامل موضوع مقاله، روش پژوهش، بحث و نتیجه‌گیری (بدون ذکر این عناوین در چکیده) باشد. چکیده و واژه‌های کلیدی به زبان انگلیسی بر روی صفحه‌ای جداگانه، شامل: نام نویسنده یا نویسندگان، مرتبه علمی و نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال، همراه مقاله ارسال شود. واژه‌های کلیدی را به ترتیب وابستگی مقاله به آنها بنویسید؛ یعنی واژه‌هایی که مرتبط‌تر هستند، اول نوشته شوند. واژه‌های کلیدی به زبان انگلیسی نیز باید نوشته شوند. اگر از مختصرنویسی در چکیده یا واژه‌های کلیدی استفاده شده است، باید شکل کامل آن در داخل پرانتز آورده شود.

بند ۴: مقدمه

بخش مقدمه باید شامل بیان مسأله، اهمیت آن و هدف پژوهش باشد. هم‌چنین در انتهای مقدمه به ساختار ادامه مقاله اشاره شود. مقدمه از ابتدای صفحه دوم شروع می‌شود.

بند ۵: مطالب اصلی

پس از بخش مقدمه باید مطالب اصلی مقاله طی چند بخش (بخش‌های اصلی) نوشته شود. این بخش‌ها باید شامل مبانی نظری و پیشینه پژوهش (پیشینه بر اساس تاریخ از جدیدترین پیشینه مرتب گردد)، فرضیه‌های پژوهش، روش پژوهش، یافته‌های پژوهش و نتیجه‌گیری باشد. در نوشتن مطالب اصلی مقاله دقت شود که تنها به موضوع اصلی مقاله پرداخته شود تا ذهن خواننده از انحراف به سمت مطالب جانبی مصون بماند. هم‌چنین سعی شود مطالب اصلی مقاله به صورت سلسله مراتبی و زنجیروار به هم مربوط باشند.

توجه: بعد از پایان مطالب مربوط به هر بخش اصلی و شروع بخش اصلی بعدی، لازم است یک فاصله درج شود.

بند ۶: روش پژوهش

این قسمت باید شامل جامعه آماری، روش نمونه‌گیری، حجم نمونه، ابزار گردآوری اطلاعات، روش‌های تجزیه و تحلیل اطلاعات، مدل‌های پژوهش، تعریف متغیرهای مورد مطالعه و تعریف عملیاتی آن‌ها باشد.

بند ۷: یافته‌های پژوهش

این قسمت شامل ارائه یافته‌های پژوهش و تجزیه و تحلیل آنها است.

بند ۸: نتیجه‌گیری

به طور کلی نتیجه‌گیری باید شامل خلاصه مسأله و هدف پژوهش، ارائه خلاصه نتایج و نتیجه‌گیری کلی و ارائه پیشنهادها باشد. در بخش نتیجه‌گیری، نکات مهم انجام شده در کار به صورت خلاصه مرور و نتایج به دست آمده توضیح داده شوند و مقایسه آن با سایر پژوهش‌ها و انطباق یافته‌ها با نظریه‌ها انجام شود. هم‌چنین در این بخش باید سهم علمی مقاله (دانش افزایی) به صورت واضح بیان شود. منظور از دانش افزایی این است که مقاله شما چه کمکی به دانش موجود خواهد نمود. در نتیجه‌گیری می‌توان به کاربردهای پژوهش انجام شده اشاره کرد، نکات مبهم و قابل پژوهش جدید را مطرح نمود و یا گسترش موضوع بحث را به زمینه‌های دیگر پیشنهاد داد.

بند ۹: منبع‌دهی در متن

برای ارجاع به یک منبع در داخل متن تنها از شماره آن (شماره ایجاد شده در بخش منابع) در داخل قلاب استفاده کنید [۱]. نیازی به ذکر کلمه «مرجع» نیست، مگر آن که جمله با این عبارت شروع شود: «مرجع [۱]...». برای ارجاع به چند مرجع از ویرگول استفاده کنید [۱،۲]. اگر تعداد منابع زیاد است از خط تیره استفاده کنید [۱-۵]. اعدادی که برای منبع‌دهی در متن استفاده می‌شوند باید فارسی نوشته شده باشند.

برای منبع‌دهی در متن نیازی به زیرنویس اسامی محقق یا محققین به صورت انگلیسی نیست و اسامی محققان به طور کامل در منابع آخر مقاله درج می‌شود. فقط اصطلاحات عام خارجی که در متن مقاله استفاده شده‌اند در زیرنویس به صورت انگلیسی درج می‌شوند. شماره منابعی که در انتهای هر جمله یا پاراگراف می‌آید قبل از نقطه قرار می‌گیرد. هم‌چنین برای منبع‌دهی در متن نیازی به اشاره به سال پژوهش نیست.

به عنوان مثال:

فخاری و طاهری [۸] در پژوهشی به بررسی رابطه بین سرمایه‌گذاران نهادی و نوسان‌پذیری بازده سهام در سال مالی ۱۳۸۷ پرداختند. یافته‌های پژوهش آنها نشان داد که حضور سرمایه‌گذاران نهادی موجب افزایش نظارت بر عملکرد مدیران شده و از عدم تقارن اطلاعاتی می‌کاهد. هم‌چنین با افزایش درصد مالکیت سرمایه‌گذاران نهادی، از نوسان‌پذیری بازده کاسته می‌شود. اقلام تعهدی ناشی از به‌کارگیری اصول پذیرفته شده حسابداری است که مشکلات زمان‌بندی و تطابق موجود در جریان‌های نقدی را کاهش می‌دهد [۲۲].

در پایان مقاله، منابع مورد استفاده در متن مقاله، به ترتیب حروف الفبایی تنظیم شود. ابتدا منابع فارسی و بعد منابع انگلیسی را ذکر کنید. منابع باید دارای شماره باشند و شماره منابع انگلیسی نیز ادامه منابع فارسی ذکر شود. منابعی که در متن مقاله استفاده می‌شوند بر اساس شماره منابع در پایان مقاله در متن مقاله درج می‌شوند. نحوه نوشتن منابع در بخش منابع بیان شده است.

بند ۱۰: قواعد نوشتاری

شیوایی و رسایی نوشتار در گرو ساده‌نویسی است. تلاش شود در متن مقاله از جملات رسا، گویا و کوتاه استفاده شود و از نوشتن جملات تودرتو پرهیز شود. برای کلمات فنی تا حد امکان از معادل‌های فارسی استفاده شود. در چنین مواقعی اگر احتمال می‌دهید خواننده با معادل فارسی آشنا نیست، از زیرنویس برای نوشتن معادل انگلیسی استفاده کنید. این کار را در اولین کاربرد معادل‌های فارسی و به صورتی که در ادامه اشاره شده است، انجام دهید. به عنوان مثال ضریب واکنش سود^۴.

به جای واژه «تحقیق» از «پژوهش» و به جای «جدول» از «نگاره» استفاده شود. از نوشتن حرف «ی» جداگانه خودداری شود. به عنوان مثال از عبارت «دوره‌ی زمانی» استفاده نشود و به جای آن «دوره زمانی» نوشته شود. از به کار بردن واژه‌هایی مانند «بعلاوه، بصورت، جزو» خودداری شود و به جای آن از واژه‌های «به‌علاوه، به‌صورت، جزء» استفاده شود. در واژه‌های دو بخشی از نیم فاصله استفاده شود (مانند منبع‌دهی، می‌شود، شده‌اند و ...). در صورت عدم آشنایی با نحوه ایجاد و استفاده از نیم فاصله می‌توانید به آدرس اینترنتی زیر مراجعه فرمایید:

<http://www.asreelm.com/word-half-space/>.

بند ۱۱: شکل‌ها و نگاره‌ها

نگاره‌ها نزدیک به متن مربوط آورده شود. منحنی‌ها، شکل‌ها و نمودارها سیاه و سفید، دقیق و مشخص باشند. **شکل‌ها و نگاره‌ها باید تایپ شوند (به صورت عکس یا image نباشد)**، هم‌چنین باید دارای عنوان باشند. عنوان شکل‌ها و عنوان نگاره‌ها در بالای آن‌ها قرار می‌گیرند. ارائه توضیح مختصری در عنوان نگاره الزامی است. در صورتی که از شکل‌ها یا نگاره‌های سایر منابع استفاده می‌کنید، باید حتماً شماره آن منبع را در عنوان شکل یا نگاره ذکر کنید. اعداد داخل نگاره‌ها فارسی باشند و از گذاشتن نقطه و کاما به جای ممیز در بین اعداد اعشاری خودداری نمایید. داخل نگاره‌ها رنگی نباشد.

هر شکل یا نگاره باید دارای یک شماره باشد که برای هر کدام از ۱ شروع می‌شود. **در داخل متن، شماره شکل یا نگاره را در داخل پرانتز بنویسید. ولی در محل درج شکل یا نگاره، شماره شکل یا نگاره نیازی به پرانتز ندارد.** در هنگام ارجاع به شکل یا نگاره از شماره آن استفاده کنید و از به‌کار بردن عباراتی هم‌چون «شکل زیر» پرهیز کنید. در متن مقاله عبارت «نگاره (۶)» صحیح است و عبارت «نگاره شماره (۶)» اشتباه است. در پایین نگاره‌ها توضیحات متفرقه نوشته نشود و فقط نوشته شود: منبع: یافته‌های پژوهش.

به عنوان مثال:

نگاره ۱. نتایج آزمون فرضیه‌های اول و دوم پژوهش

متغیروابسته: <i>Campbell</i>			
معنی‌داری	آماره t	ضریب	متغیر
۰/۰۰۲	۳/۱۴۲	۴۴/۵۷۸	<i>Intercept</i>
۰/۰۰۴	-۲/۹۱۱	-۵/۰۲۸	<i>UC_BM</i>
۰/۷۲۲	۰/۳۵۶	۰/۰۰۹	<i>CC_CR</i>
۰/۲۰۱	-۱/۲۸۰	-۴/۵۳۸	<i>LEVERAGE</i>
۰/۸۴۸	-۰/۱۹۲	-۱/۳۹۵	<i>ROA</i>
۰/۰۲۰	-۲/۳۴۲	-۳۰/۲۲۵	<i>LN(MV)</i>
۰/۲۹۱	-۱/۰۵۸	-۵۲/۷۱۴	<i>Rate</i>
۰/۵۰۰	-۰/۶۷۵	-۸/۶۱۰	<i>CASH</i>
۰/۵۲۳	-۶/۳۹	-۵/۵۰۸	Δ <i>CASH</i>
۰/۰۱۴	ضریب تعیین	۲/۰۱۴	آماره F
۲/۰۲۰	دوربین واتسون	۰/۰۴۳	معنی‌داری آماره F

منبع: یافته‌های پژوهش

تمام نگاره‌ها و شکل‌ها باید در متن مورد ارجاع قرار گیرند. یک نگاره یا شکل نباید قبل از ارجاع در متن ظاهر شود. شکل‌ها و جداول باید دارای کیفیت مناسبی باشند. در صورت امکان برای رسم فلوجارتها و شکل‌های لازم از نرم افزار Microsoft Visio استفاده شود. متن مقاله باید صرفاً بالا یا پایین نگاره قرار گیرد و اطراف نگاره نباشد.

بند ۱۲: روابط و عبارات ریاضی

روابط و عبارات ریاضی باید در محیط فرمول نویسی word تایپ شوند (از ایمج کردن آن خودداری کنید). برای هر رابطه باید یک شماره در نظر گرفته شود. این شماره را همیشه در داخل پرانتز و به صورت راست چین قرار دهید. تمام متغیرها، پارامترها و نمادهای یک عبارت ریاضی باید توضیح داده شوند. اگر قبل از نوشتن رابطه این کار انجام نشده است، باید بلافاصله پس از رابطه این توضیحات بیان شوند. برای اشاره به هر رابطه یا مدل باید به شماره آن اشاره شود و از نوشتن عباراتی مانند «به شرح زیر است» خودداری شود. مانند:

بازده سهام به شرح رابطه (۴) محاسبه می‌شود:

$$R_{i,t} = \frac{(1+\alpha)P_{i,t} - P_{i,t-1} - \alpha(1000) + (1+\alpha)D_{i,t}}{P_{i,t-1} + \alpha(1000)} \quad \text{رابطه (۴)}$$

که در آن:

$R_{i,t}$: بازده سهام شرکت i در دوره t

$P_{i,t}$: قیمت سهام شرکت i در انتهای دوره

$P_{i,t-1}$: قیمت سهام شرکت i در ابتدای دوره

$D_{i,t}$: سود نقدی هر سهم طی دوره

α : درصد سهام جایزه

اگر تعداد متغیرها برای تعریف در ادامه متن زیاد است، از فهرست علائم در بخش ضمایم استفاده و یا به صورت فهرست در زیر رابطه تعریف شود. در صورتی که یک رابطه ریاضی طولانی بود و در یک سطر جا نشد، می‌توان آن را در دو یا چند سطر نوشت. در این حالت باید سطرهای دوم به بعد با تو رفتگی شروع شوند.

$$ECC_{it} = \alpha + \beta_1 PPA_{it} + \beta_2 Size_{it} + \beta_3 Lev_{it} + \beta_4 BM_{it} + \varepsilon_{it} \quad (۲)$$

یک رابطه یا عبارت ریاضی حتماً باید بعد از ارجاع آن در متن ظاهر شود.

بند ۱۳: سپاسگزاری

بخش سپاسگزاری در صورت نیاز به صورت کوتاه و در یک بند آماده شود. بخش سپاسگزاری دارای شماره نیست.

بند ۱۴: ضمایم

بخش ضمایم یک بخش اختیاری است و دارای شماره نیست. موضوعات مرتبط با مقاله که در یکی از گروه‌های زیر قرار گیرند، می‌توانند در بخش ضمایم آورده شوند.

- اثبات ریاضی فرمول‌ها یا الگوریتم‌ها
- داده‌ها و اطلاعات مربوط به مطالعه موردی
- نتایج کار دیگر محققان و داده‌های مربوط به مقایسه آنها
- سایر موضوعات مرتبط که جزء بخش‌های اصلی مقاله نباشند.

بند ۱۵: منابع

رعایت علامت نقطه، ویرگول و هر علائم دیگر در منابع به شکل درج شده در زیر ضروری است.

نمونه منبع کتاب:

۱- نام خانوادگی، نام نویسندگان یا نام موسسه‌ای که نقش نویسنده را دارد. (تاریخ انتشار). عنوان کامل کتاب (ایتالیک). نام خانوادگی، نام مترجمان با قید کلمه ترجمه، نام خانوادگی، نام ویراستار با قید کلمه ویراسته، شماره جلد، شماره ویرایش، محل نشر: نام ناشر.

مثال:

- ۱- شباهنگ، رضا. (۱۳۷۴). مدیریت مالی. جلد دوم، تهران: مرکز پژوهش‌های سازمان حسابرسی.
- ۲- گجراتی، دامودار. (۱۳۸۳). مبانی اقتصاد سنجی. ترجمه دکتر حمید ابریشمی، جلد دوم، تهران: مؤسسه انتشارات دانشگاه تهران.

نمونه منبع پایان‌نامه:

- ۲- نام خانوادگی، نام. (تاریخ انتشار). عنوان پایان‌نامه (ایتالیک). درجه‌ای که پایان‌نامه برای دریافت آن نوشته شده است، نام دانشکده، نام دانشگاه، شهر.

مثال:

۲- شیخی، هادی. (۱۳۸۹). تاثیر کیفیت ارقام تعهدی بر صرف ریسک سهام شرکت‌های پذیرفته شده در بورس اوراق بهادار تهران. پایان‌نامه کارشناسی ارشد حسابداری، دانشکده علوم اداری و اقتصاد، دانشگاه اصفهان.

نمونه منبع طرح پژوهشی:

۳- نام خانوادگی، نام، مجری. (تاریخ انتشار). عنوان طرح پژوهشی (ایتالیک). شماره قرارداد پژوهشی، نام کامل سفارش دهنده، محل انجام طرح.

نمونه منبع مقاله:

۴- نام خانوادگی، نام نویسندگان. (تاریخ انتشار). عنوان مقاله. نام مجله یا کنفرانس (ایتالیک). سال، شماره مجله، شماره صفحه‌ها.

مثال:

۳- مشایخی، بیتا و مهدی محمدآبادی. (۱۳۹۰). رابطه مکانیزم‌های حاکمیت شرکتی با کیفیت سود. *پژوهش‌های حسابداری مالی*، سال سوم، شماره ۲، صص ۱۷-۳۲.

اگر تعداد نویسندگان بیش از دو نفر است مانند مثال زیر عمل شود. ابتدا نام خانوادگی و سپس نام محقق آورده شود، برای جدا کردن اسامی از کاما استفاده شود و محقق آخر به صورت نام و نام خانوادگی آورده شود:

مثال:

۴- نمازی، محمد، زارع حسین آبادی، علی و محمدجواد غفاری. (۱۳۹۱). بررسی ارتباط بین تغییرات در موجودی کالا، سودآوری و ارزش. *پژوهش‌های حسابداری مالی*، سال چهارم، شماره ۲، صص ۱۸-۱.

- 5- Frankel, David S. (2003). *Model Driven Architecture: Applying MDA to Enterprise Computing*. OMG Press, Wiley Publishing.
- 6- Raedy, J.S. (1998). *A Reconciliation of Stock Market Anomalies*. The Dissertation for the Degree of Doctor of Philosophy. The Pennsylvania State University.
- 7- Dechow, P. (1994.) Accounting Earnings and Cash Flows as Measures of Firm Performance: The Role of Accounting Accruals. *Journal of Accounting and Economics*, Vol. 26, Pp. 1-34.
- 8- Callen, J. L., and D. Segal. (2004). Do Accruals Drive Firm-Level Stock Returns? A Variance Decomposition Analysis. *Journal of Accounting Research*, Vol. 42, No. 3, Pp. 527-560.

در منابع انگلیسی حروف اول عنوان مجله، عنوان مقاله، کتاب و پایان‌نامه در همه لغات به جز حروف ربط،

بزرگ باشد.

بند ۱۶: برخی نکات مهم ویرایشی و نگارشی:

۱. قبل از نقطه، ویرگول، نقطه ویرگول، دو نقطه، علامت سؤال و ... نیازی به فاصله نیست، اما بعد از این علائم باید یک فاصله درج شود.
۲. از «ات» جمع عربی استفاده نشود. به عنوان مثال به جای استفاده از واژه «فرضیات» از واژه «فرضیه‌ها» استفاده شود.
۳. در متن مقاله هر جا از اعداد و ارقام استفاده می‌شود و بین آنها علامت ممیز قرار می‌گرفت حتماً از علامت ممیز (/) استفاده شود و از علائم کاما یا نقطه استفاده نشود.
۴. در منابع از «؛» استفاده نشود و به جای آن از ویرگول(،) استفاده شود.
۵. بعد از ویرگول از حرف ربط مانند «و» استفاده نشود. در صورت نیاز به حروف ربط، ویرگول حذف شود.
۶. تمامی واژه‌هایی که با «ها» جمع بسته می‌شوند به استثنای «آنها»، جدا نوشته شوند با رعایت استفاده از نیم فاصله. به عنوان مثال به جای واژه «دارایی‌های» از واژه «دارایی‌های» استفاده شود.
۷. از به کار بردن واژه‌های «تحقیق» یا «تحقیقات» خودداری نموده و از واژه‌های «پژوهش» یا «پژوهش‌ها» استفاده نمایید.
۸. در منابع نیازی به استفاده از گیومه قبل و پس از عنوان مقاله یا کتاب نیست. بعد از شماره منبع در منابع، خط فاصله قرار گیرد نه نقطه. برای مشاهده نمونه مثال به بخش منابع در صفحه قبل مراجعه نمایید.
۹. هیچ کدام از عناوین اصلی یا فرعی مقاله نیازی به شماره‌گذاری ندارد و عبارات « بند ۱، بند ۲ و ...» که در این الگو در ابتدای هر عنوان به کار رفته است برای راهنمایی نویسندگان در زمانی است که موارد نام برده شده در این الگو رعایت نشده است.

بررسی مدل ارزش‌گذاری مبتنی بر سودهای غیرعادی (اولسن) از منظر اقتصاد کلان با

استفاده از روش GMM

ولی خدادادی^۵، حسن فرازمند^{**}، سکینه شبیه^{***}

*دانشیار حسابداری، دانشگاه شهید چمران اهواز

vkhodadadi@scu.ac.ir

**دانشیار اقتصاد، دانشگاه شهید چمران اهواز

hfrazmand@gmail.com

***کارشناس ارشد حسابداری، دانشگاه شهید چمران اهواز

ssheibeh@gmail.com

چکیده

این مقاله اثر یا V_t سایر اطلاعات را در مدل ارزش‌گذاری مبتنی بر سودهای غیرعادی (اولسن) مورد بررسی قرار می‌دهد. بدین منظور در این پژوهش با استفاده از داده‌های ترکیبی طی دوره زمانی ۸۸-۱۳۷۶، از طریق روش گشتاورهای تعمیم یافته (GMM) روابط بین متغیرها مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته‌اند. در این راه متغیرهای نرخ ارز، نرخ تورم، نرخ بهره و رشد اقتصادی به عنوان سایر اطلاعات در مدل ارزش‌گذاری در نظر گرفته شده و تأثیر هر یک بر سودهای غیرعادی دوره آتی ارزیابی شده است. نتایج حاصل از بررسی با استفاده از نرم افزار 6 Eviews در چارچوب الگوهای دینامیک نشان داد که نرخ ارز، نرخ تورم و نرخ بهره، سودهای غیرعادی را تحت تأثیر قرار می‌دهند. بنابراین دارای محتوای اطلاعاتی است و می‌توان آنها را به عنوان سایر اطلاعات در الگوی ارزش‌گذاری اولسن گنجانند. در حالی که تأثیر رشد اقتصادی بر سودهای غیرعادی معنی‌دار نیست و فاقد محتوای اطلاعاتی است.

واژه‌های کلیدی: سودهای غیرعادی، مدل اولسن، متغیرهای کلان اقتصادی، روش گشتاورهای تعمیم یافته (GMM).

Instructions and Formatting Rules for Authors of Journal of Financial Accounting Researches

¹Author

Associate Professor of Accounting, ... University of ..., City, Iran

Author

Master of Accounting, ... University of ..., City, Iran

Abstract:

In this paper, the basic instructions for the submission of a paper to the Journal of Financial Accounting Researches are presented. This document contains information about all formats, fonts, the styles and sizes. All required 'Styles' such as titles, subtitles, abstract, body and etc. are predefined, and so there is no need to define a new one. Just select the appropriate style with respect to different sections of a paper. Please note that the Journal of Financial Accounting Research have the right to reject any paper submitted not according to the predefined styles without further inspections. The abstract part is limited to 175 words in one or two paragraphs. It should concisely state what was done, how it was done, why, and what are the primary result and its significance. The abstract cannot contain details, figures, tables, equations, or references.

Keywords: Up to 5 keywords shall be provided.

¹ Email address